

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении международной олимпиады профессионального мастерства
мастеров производственного обучения и студентов
профессиональных образовательных учреждений
Западно-Казахстанской и Саратовской области по профессии
«Слесарь по ремонту автомобилей»

1. Общие положения

1.1 Международная олимпиада (далее – олимпиада) студентов и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных учреждений по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» проводится ежегодно областным методическим объединением «Заместители директора по учебно – производственной работе »

1.2 Настоящее положение определяет порядок проведения международной олимпиады

1.3 Олимпиада представляет собой этапы, предусматривающие выполнение конкретных заданий с последующей оценкой качества, времени и других критериев, проводимые в течение определенного периода и завершающихся церемонией награждения победителей. Участники олимпиады должны продемонстрировать теоретическую и практическую подготовку, профессиональные умения и высокую культуру труда.

2. Цели и задачи олимпиады.

Цель олимпиады:

-повышение престижа рабочих профессий, пропаганда достижений и передового опыта участников конкурса, повышения уровня профессиональной подготовки персонала, пропаганды рациональных методов работы, содействие в привлечении молодежи для обучения и трудоустройства по рабочим профессиям;

-совершенствование профессиональных умений и навыков работников, формирование позитивного общественного мнения в отношении труда рабочих и привлекательности обучения рабочим профессиям, пользующихся повышенным спросом на рынке труда.

Задачи олимпиады:

- содействие улучшению организации производственного обучения и подготовке рабочих кадров;
- повышение уровня профессионализма мастеров производственного обучения;
- развитие профессиональных умений и навыков студентов;
- выявление и внедрение в учебный процесс прогрессивных инструментов и приспособлений, рациональных приемов и методов труда;
- выявление и поощрение талантливых мастеров и студентов.

3. Участники олимпиады.

3.1 В олимпиаде принимают участие мастера п/о и студенты ОУ СПО Западно-Казахстанской и Саратовской области, реализующие программы профессиональных образовательных учреждений.

3.2 Информация об олимпиаде размещается:

- на сайте ГАПОУ СО «Энгельский колледж профессиональных технологий»
www.egppk.narod.ru

-на сайте Президиума совета директоров ОУ СПО Саратовской области <http://spo-saratov.ucoz.com>

3.3 К участию в олимпиаде допускаются мастера производственного обучения и студенты, обучающиеся на дневном отделении техникумов и колледжей и их филиалов:

- **мастер п/о** – 1 человек;
- **студент** – 1 человек.

3.4. Для участия в международной олимпиаде необходимо сделать заявку, заверенную руководителем образовательного учреждения (Приложение)

3.5. Заявка присылается на электронный адрес колледжа ekpt64@mail.ru до 15 марта 2014 года.

3.6. Колледж после получения заявки высылает в адрес учебного заведения тексты договоров и актов об оказании услуг.

3.7. Учебные заведения, участники олимпиады до 15 апреля 2014 года в соответствии с договором переводят в адрес колледжа за участие в олимпиаде средства в объёме **5000 рублей**.

3.8. Лица, сопровождающие участников конкурса, несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения конкурса.

3.9. Регистрация участников конкурса производится:

мастера п/о – по паспорту и водительскому удостоверению категории «В»

студенты – по зачетной книжке (билету учащегося) и водительскому удостоверению категории «В» (справке, удостоверяющей обучение на курсах водителей транспортных средств)

4. Место и сроки проведения олимпиады.

Место проведения – ГАПОУ СО «Энгельский колледж профессиональных технологий»

Дата проведения - 23 апреля 2014 г. (среда)

5. Программа олимпиады.

10.00 - 10.30 - регистрация и жеребьёвка участников

10.30 -11.00 - торжественное открытие

Проведение олимпиады осуществляется в 3 этапа:

1 этап *Компьютерная проверка знаний*

2 этап *Практический (ТО и ремонт автомобилей)*

3 этап *Вождение автомобиля ВАЗ-2105*

13.30 – 14.15 –обед

14.15 – 15.00 – концерт художественной самодеятельности

15.00 -16.00 - подведение итогов олимпиады, награждение участников и победителей олимпиады

6. Проведение олимпиады.

1 этап - Компьютерный контроль знаний (Знание устройства отдельных агрегатов и узлов автомобиля) - **50 баллов (30 мин)**

2 этап - Практический (ТО и ремонт автомобилей) – **40 баллов.**

Мастера n/o: Замена фрикционных накладок диска сцепления автомобиля ВАЗ-2101

Студенты: Сборка схемы аварийной сигнализации автомобиля ВАЗ

На практическом этапе конкурса разрешается использование собственных инструментов и спецодежды.

3 этап - Вождение легкового автомобиля ВАЗ- 2105 – 30 баллов

7. Организационный комитет и жюри международной олимпиады

Организацию и проведение олимпиады осуществляют организационный комитет и жюри

Состав оргкомитета

Председатель:

Багин В.М. – директор ОАО «9 Центральный автомобильный ремонтный завод» г. Энгельс, Саратовская область

Члены оргкомитета:

Нестеренко П.Г. – зам директора по учебно-производственной работе ГАПОУ СО «Энгельский колледж профессиональных технологий»

Мулбаев К.Т. - преподаватель спецдисциплин государственного коммунального казённого предприятия «Уральский колледж информационных технологий»

Гладков Дмитрий Александрович - зам. директора по УПР ГАПОУ СО Саратовский техникум строительных технологий и сферы обслуживания

Глебов Виктор Николаевич – зав. отделением технических дисциплин (Красноармейский автомобилестроительный колледж – филиал РАНХиГС)

Кудинов Владимир Петрович, - зам генерального директора ЗАО «Балаковский пассажирский автокомбинат»

Ответственный секретарь:

Полетаев Константин Николаевич, руководитель областного методического объединения заместителей директоров по учебно-производственной работе, методист ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

7.1 Организационный комитет олимпиады:

- доводит цели и условия олимпиады до сведения участников конкурса
- определяет форму проведения олимпиады и осуществляет его организационно - методическое обеспечение
- обеспечивает разработку программы олимпиады;
- назначает жюри и осуществляет подготовку документации;
- обеспечивает разработку содержания теоретических и практических этапов олимпиады
- утверждает критерии оценок отдельных этапов олимпиады
- организует награждение призеров и участников
- устанавливает сроки проведения олимпиады
- разрабатывает мероприятия по технике безопасности, проведению медицинского освидетельствования и оказанию медицинской помощи при проведении олимпиады.

7.2 Жюри олимпиады:

Оценку результатов и подведение итогов олимпиады подводит жюри. Состав жюри формируется из членов организационного комитета и представителей учебных заведений, выставяющих команды для участия в олимпиаде.

Жюри олимпиады обеспечивает:

- проведение жеребьевки среди участников конкурса
- оценку теоретических знаний и практических навыков по результатам выполнения конкурсных заданий;
- контроль правильности выполнения заданий, трудовых приемов, технологии производственных работ, времени выполнения заданий, соблюдения норм и правил охраны труда, техники безопасности;
- подведение итогов олимпиады.

8. Подведение итогов олимпиады и награждение победителей

Подведение итогов и награждение победителей олимпиады проводится отдельно среди мастеров производственного обучения и студентов.

Каждый этап оценивается по балльной системе, разработанной жюри олимпиады.

При выполнении теоретического этапа (компьютерная проверка знаний) учитывается количество правильных ответов участника олимпиады.

При выполнении практического задания за допущенные ошибки назначаются штрафные баллы. За уменьшение нормы времени начисляются дополнительные баллы, а за превышение – назначаются штрафные баллы.

При вождении автомобиля за ошибки при выполнении отдельных упражнений назначаются штрафные баллы.

Победитель определяется по наибольшей сумме баллов, полученных на каждом этапе с учетом штрафных очков.

При равной сумме баллов преимущество отдается участнику, имеющему лучший показатель при выполнении практических заданий.

Команда ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий» выступает вне конкурса.

Итоги конкурса оформляются протоколом

Количество призовых мест по итогам конкурса распределяется следующим образом:

Студенты	Мастера
1 место – одно	1 место - одно
2 место – одно	2 место - одно
3 место – два	3 место - два

Участники олимпиады, занявшие призовые места, награждаются дипломами и ценными подарками. Остальные участники конкурса получают сертификат участника и памятный подарок.

9. Финансовое обеспечение олимпиады.

Все финансовые расходы, связанные с направлением участников команд и своих представителей несут учебные заведения, направляющие участников на олимпиаду.

Призовой фонд – **5000 руб.** (за двух участников от учебного заведения)

10. Адрес колледжа

413124, Саратовская обл., г. Энгельс, пос. СХИ, ГАПОУ СО «Энгельсский колледж профессиональных технологий».

Телефон и факс: 8 (8453) 55 26 80.

Электронная почта: egppk@mail.ru

Сайт в сети интернет: www.egppk.narod.ru

Ответственный секретарь, руководитель областного МО «Заместители директора по производственной работе» - Полетаев К.Н. (с. т. **8 917 308 73 12**).

Рассмотрено и одобрено на заседании организационного комитета олимпиады 23.01.2014 г.

Примечание: задания теоретического этапа олимпиады, технологические карты и упражнения по вождению практических этапов будут размещены на сайтах колледжа и Президиума совета директоров ОУ СПО Саратовской области с 1 марта 2014 г.

Приложение

Председателю
оргкомитета олимпиады

ЗАЯВКА

Просим Вас включить в состав участников международной олимпиады профмастерства мастера производственного обучения и студента.

	Перечень сведений об образовательном учреждении и участниках олимпиады	Сведения об образовательном учреждении и участниках олимпиады
1	Наименование, почтовый адрес, контактные телефоны, электронный адрес и банковские реквизиты образовательного учреждения	
2	Фамилия, имя, отчество и дата рождения мастера	
3	Фамилия, имя, отчество, дата рождения и курс обучения студента	

Руководитель образовательного учреждения _____ (расшифровка подписи)

МП